

Unternehmen: **Ho&Ruck Gemeinnützige GmbH**
Arbeitsort: Haller Straße 43, 6020 Innsbruck
Arbeitszeit: Teilzeit
Dienstverhältnis: Angestellte:r
Berufsgruppe: Disponent:in und Sekretär:in
Ausbildung: Berufsbildende höhere Schule



Unternehmensbeschreibung:

Wir sind ein gemeinnütziger sozial-ökonomischer Betrieb mit 40 Jahren Erfahrung und Erfolg. In all den Jahren bekommen wir ein schönes Kompliment immer wieder: „Über das Arbeitsklima von Horuck hört man nur Gutes!“
Mach dir dein eigenes Bild! Wir suchen eine Kollegin/einen Kollegen, die/der uns im Bereich Disposition und Auftragsabwicklung unterstützt.

Beruf: Disponent:in und Sekretär:in (Auftragsabwicklung)

Stellenbeschreibung: Auftragsabwicklung-Dispo 22-25 h/Woche

- + Du bist die Chefin/der Chef unseres Auftragskalenders. Unsere Kund:innen kennen dich vor allem vom Telefon. Dein Markenzeichen? Deine Freundlichkeit!
- + Unsere Transportteams schätzen dich, weil sie von deinem Multitasking-Talent profitieren. Du planst ihre Einsätze und damit einen enorm wichtigen Teil unseres Erfolgs bei unseren Kund:innen. Das klappt, weil du ruckzuck mit- und vorausdenkst.
- + An uns magst du, dass wir uns aufeinander verlassen können, dass wir sinnvolle, wichtige Arbeit machen UND: dass wir bei all dem Spaß miteinander haben.
- + Deine Arbeitszeiten: Mo–Fr, 8–12:30 Uhr (jeden 2. Freitag), 22–25 Stunden/Woche
- + Fortbildungen? Gerne! Supervision? Aber ja! Einschulung? Auf jeden Fall! Wir sind alle „alte Hasen“ und teilen gerne unsere Tricks und Erfahrungen mit dir.
- + Dein Gehalt: Mindestentlohnung nach SWÖ Kollektivvertrag € 2.406,60 bei Vollzeit, bis zu 10 Jahre deiner Vordienstzeiten rechnen wir zusätzlich an.
- + Dein Start bei uns: 2. Oktober 2023, Deine Bewerbung schickst du uns bitte bis 19. September.

Das alles klingt gut und nach einer gemeinsamen Zukunft? Wunderbar!

Auf unserer Website www.horuck.at gibt es zusätzliche Informationen. Thomas freut sich auf deine Bewerbung! personal@horuck.at. Bis bald!

Allgemeine Informationen

Angaben des Unternehmens gemäß Gleichbehandlungsgesetz

Das Mindestentgelt für die Stelle beträgt nach SWÖ Kollektivvertrag € 2.406,60 brutto pro Monat bei Vollzeit, inklusive Anrechnung von bis zu 10 Jahre Vordienstzeiten.

Arbeitsbeginn: 2. Oktober 2023 | **Bewerbung:** bis 19. September 2023

Kontakt & Adresse

Thomas Holzer, Geschäftsführung
Ho&Ruck – holt es, hat es, bringt es ...
Haller Straße 43, 6020 Innsbruck
0512/26 77 31 – 50, www.horuck.at
thomas.holzer@horuck.at